



राष्ट्रीय औषधीय शिक्षा एवं अनुसंधान संस्थान (नाईपर)
National Institute of Pharmaceutical Education & Research (NIPER)
सैक्टर - 67, एस० ए० एस० नगर (मोहाली), पंजाब -160062
www.niper.gov.in, Ph: 0172-2292000, 2214682-83 & 2214688

गैर-शैक्षणिक पदों हेतु भर्ती सूचना /RECRUITMENT NOTICE FOR NON-TEACHING POSTS
(विज्ञापन सं. 11/2023, दिनांक 09.12.2023/ Advt. No. 11/2023, dated 09.12.2023)

राष्ट्रीय औषधीय शिक्षा और अनुसंधान संस्थान (नाईपर) एस.ए.एस. नगर, राष्ट्रीय महत्व का एक स्वायत्त संस्थान है, जिसे भारत सरकार, रसायन और उर्वरक मंत्रालय द्वारा संसद के एक अधिनियम द्वारा औषध विज्ञान, प्रौद्योगिकी और प्रबंधन के क्षेत्र में उच्च शिक्षा प्रदान करने और उन्नत अनुसंधान करने के लिए स्थापित किया गया है। संस्थान सीधी भर्ती के आधार पर निम्नलिखित गैर-शैक्षणिक पद को भरने हेतु आवेदन आमंत्रित करता है:

पद का नाम	वेतन स्तर	वर्ग	पदों की सं.	श्रेणी	अधिकतम आयु
सहायक अभियंता (विद्युत)	7 वेतन सीमा – रु. 44,900-1,42,400/-	B	01	अनारक्षित	40 वर्ष
तकनीकी पर्यवेक्षक ग्रेड II/ वैज्ञानिक ग्रेड II	7 वेतन सीमा – रु. 44,900-1,42,400/-	B	01	अनारक्षित	40 वर्ष
आशुलिपिक ग्रेड- 'ब'	7 वेतन सीमा – रु. 44,900-1,42,400/-	B	01	अनारक्षित	40 वर्ष

The National Institute of Pharmaceutical Education & Research (NIPER), SAS Nagar is an autonomous Institute of National importance set up by the Government of India, Ministry of Chemicals & Fertilizers by an Act of Parliament, to impart higher education and undertake advanced research in the field of Pharmaceutical sciences, technology and management. The Institute intends to fill the following Non-Teaching post on direct recruitment basis:

Name of the post	Pay level	Group	No. of posts	Category	Max. age
Assistant Engineer (Electrical)	7 Pay range – Rs. 44,900 – 1,42,400/-	B	01	UR	40 years
Technical Supervisor Gr. II/ Scientist Gr. II	7 Pay range – Rs. 44,900 – 1,42,400/-	B	01	UR	40 years
Stenographer Grade- 'B'	7 Pay range – Rs. 44,900 – 1,42,400/-	B	01	UR	40 years

आवेदकों की सुविधा को ध्यान में रखते हुए तथा किसी भी प्रकार की विसंगति से बचने के लिए पदों से संबंधित आवश्यक शैक्षिक योग्यता तथा अनुभव का विवरण केवल अंग्रेजी माध्यम में दिया जा रहा है।

ASSISTANT ENGINEER (ELECTRICAL)

Educational Qualification & Experience:

BE/B. Tech. in Electrical Engineering with 03 (three) years of experience in relevant field.

OR

Diploma in Electrical Engineering with 05 (five) years of experience in relevant field.

TECHNICAL SUPERVISOR GR. II/SCIENTIST GR. II

Educational Qualification & Experience:

M.Sc. in Biotechnology/Biochemistry/Microbiology with 03 (three) years research / teaching experience in relevant field.

OR

M. Pharm. with 02 (two) years research / teaching experience in relevant field.

STENOGRAPHER GRADE- 'B'

Educational Qualification & Experience:

Graduate with 55% marks with at least 120 wpm speed in stenography with 40 wpm typing speed with eight (08) years of experience including 4 to 5 years as Stenographer Grade-C or equivalent.

Desirable: Good working knowledge of computers.

सामान्य जानकारी /GENERAL INFORMATION

- इन पदों के लिए केवल भारतीय राष्ट्रीयता के उम्मीदवार ही आवेदन कर सकते हैं।
Candidate of only Indian nationality can apply for these posts.
- अधिकतम आयु सीमा और पात्रता शर्तों की गणना आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि यानी **08.01.2024 (सोमवार)** के अनुसार की जाएगी।
The maximum age limit and eligibility conditions shall be counted as on closing date for receipt of applications i.e. **08.01.2024 (Monday)**.
- आवेदन करने से पूर्व सभी उम्मीदवार इन पदों हेतु विज्ञापन में निर्धारित आवश्यक न्यूनतम योग्यता, आयु और पात्रता, अनुभव मानदंड आदि को ध्यान से पढ़ लें। चूंकि सभी आवेदनों की जांच उम्मीदवार द्वारा आवेदन पत्र में प्रस्तुत किए गए आंकड़ों के आधार पर की जाएगी, इसलिए उम्मीदवारों को, जिस पद के लिए वे आवेदन कर रहे हैं, उसके लिए उपयुक्तता के बारे में स्वयं पुष्टि कर लें। यदि भर्ती और चयन प्रक्रिया के

दौरान किसी भी स्तर पर यह पाया जाता है कि उम्मीदवारों ने गलत जानकारी दी है, तो उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

Candidates should carefully read the required minimum essential qualifications, age and eligibility, experience criteria etc. laid down in the advertisement before applying for this post. Since all the applications will be screened on the basis of data submitted by the candidates in the application form, the candidates must satisfy themselves of the suitability for the position to which they are applying. If at any stage during the recruitment and selection process, it is found that candidates have furnished false/wrong information, their candidature will be rejected.

4. पद के लिए आवश्यक योग्यता और अनुभव, संबंधित क्षेत्र/विभाग/केंद्र, जिसके लिए पदों को विज्ञापित किया गया है, में होना चाहिए।

Qualification and experience required for the post should be in the relevant field / area / department / centre / facility for which the post has been advertised.

5. **सीधी भर्ती के तहत सभी नियुक्तियां दो (02) वर्ष की प्रारंभिक परीक्षा अवधि** के साथ अस्थायी आधार पर होगी। इसकी पुष्टि अवलंबी के संतोषजनक प्रदर्शन के आधार पर की जाएगी।

All appointments under **Direct Recruitment** are regular in nature on temporary basis **with an initial probation period of two (02) years**. The same shall be confirmed depending upon satisfactory performance of the incumbent.

6. विज्ञापित पद को केंद्र सरकार के कर्मचारियों के समान सभी लाभ प्राप्त होंगे। स्वीकार्य सामान्य वेतन और भत्तों के अतिरिक्त; अन्य लाभ जैसे छुट्टी यात्रा रियायत, चिकित्सा प्रतिपूर्ति सुविधा, मकान किराया भत्ता, परिवहन भत्ता इत्यादि भी नाईपर अधिनियम और विधियों के अनुसार जो भी लागू हों, उपलब्ध होंगे।

The post advertised shall accrue all benefits at par with Central Government Employees. In addition to the usual pay and allowances as admissible, other benefits such as Leave Travel Concession, Medical Reimbursement Facility, House Rent Allowance, Transport Allowances etc. are also available as per NIPER Act and Statutes, as may be applicable.

7. सरकारी/अर्ध-सरकारी/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/स्वायत्त संगठनों में सेवारत आवेदकों को अपना आवेदन) निर्धारित प्रारूप में (प्रासंगिक दस्तावेजों के साथ '**उचित माध्यम से**' भेजना होगा। ऐसे आवेदक अपने आवेदन की अग्रिम प्रति भेजने सकते हैं, लेकिन उनकी उम्मीदवारी पर तभी विचार किया जाएगा, जब उनके आवेदन उचित माध्यम से प्राप्त होंगे।

The applicants serving in Government / Semi-Government / Public Sector Undertakings/ Autonomous organizations must send their application (in the prescribed format) along with relevant documents '**Through Proper Channel**'. Such applicants may send advance copy of their application, but their candidature shall only be considered in case their applications are received through proper channel.

8. सरकारी/अर्ध-सरकारी/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/स्वायत्त संगठनों में सेवारत आवेदकों के मामले में, आवेदन अग्रेषित करते समय सतर्कता अनापत्ति प्रमाण पत्र इस आसय के साथ कि वे सतर्कता दृष्टिकोण से मुक्त हैं तथा उनके विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक कार्रवाई लंबित या विचाराधीन नहीं है, प्रस्तुत करना आवश्यक है।

In case of applicants serving in Government / Semi-Government / Public Sector Undertakings/ Autonomous organizations, while forwarding the application, Vigilance Clearance Certificate to the effect that the official is clear from vigilance angel and there is no disciplinary case pending or contemplated against him/her is required to be furnished.

9. महत्वपूर्ण जानकारियाँ जैसे पदनाम, संगठन, पिछले रोजगार का विवरण, वेतनमान और बैंड और ग्रेड वेतन, केंद्र सरकार) सीडीए (या औद्योगिक) आईडीए (और आईडीए समकक्ष सीडीए (सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में कार्यरत कर्मचारियों के संबंध में), कर्तव्यों की प्रकृति आदि पूर्ण रूप से दिया जाना आवश्यक है, ऐसा न करने पर आवेदन को बिना किसी अनुवर्ती कार्रवाई के सरसरी तौर पर खारिज किया जा सकता है।

The vital information like designation, organization, previous employment profile, scale and band of pay and grade pay, type of pay scale like Central Government (CDA) or Industrial (IDA) and equivalent CDA in case of later, nature of duties etc. must be given in full, failing which the application may be summarily rejected without any further follow up, whatsoever.

10. विज्ञापन के सापेक्ष प्राप्त आवेदनों की एक समिति द्वारा जांच की जाएगी और केवल सूचीबद्ध उम्मीदवारों को चयन प्रक्रिया के लिए बुलाया जाएगा। मात्र पात्रता से कोई भी चयन का हकदार नहीं होगा।

The applications received in response to advertisement shall be scrutinized by a committee and only short listed candidates shall be called for selection process. Mere eligibility will not entitle any candidate for selection.

11. संस्थान की आवश्यकता एवं हित में सक्षम प्राधिकारी पद के लिए आयु और अनुभव की पात्रता मानदंडों में छूट दे सकते हैं।

The Competent Authority may relax the age and experience criteria of the post as per the requirement and interest of the Institute.

12. पूर्व में किए गए और वर्तमान किए जा रहे कर्तव्यों की प्रकृति के बारे में विस्तृत विवरण का उल्लेख करना अनिवार्य है, ऐसा न करने पर आवेदन/आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा। यदि आवश्यक हो, तो एक अतिरिक्त शीट संलग्न की जा सकती है।

The detailed description about nature of duties performed and being performed are mandatory to be mentioned, failing which application(s) may not be considered. If required, an additional sheet may be attached.

13. संस्थान बिना कोई कारण बताए किसी भी समय विज्ञापित पद को वापस लेने का अधिकार सुरक्षित रखता है और इस संबंध में उसका निर्णय अंतिम होगा।

The Institute reserves the right to withdraw advertised post at any time without assigning any reason and its decision in this regard shall be final.

14. यदि आवेदन निर्धारित शुल्क/कम शुल्क, जहां लागू हो, के बिना प्राप्त होता है, तो आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा और इस संबंध में आगे कोई पत्राचार/विचार नहीं किया जाएगा।

In case application is received without / less prescribed fee, wherever applicable, the application shall be rejected and no further correspondence in this regard shall be made / entertained.

15. आवेदन निर्धारित प्रारूप के अनुसार हार्ड कॉपी में प्रस्तुत किया जाए जिसमें निर्धारित प्रारूप में हस्ताक्षरित सिनोप्सिस और निर्धारित प्रारूप में संक्षिप्त कर्तव्यों का विवरण शामिल हैं। निर्धारित प्रारूप में आवेदन पत्र तथा सिनोप्सिस शीट नहीं होने पर आवेदन सीधे तौर पर खारिज कर दिया जाएगा। विधिवत रूप से भरी हुई सिनोप्सिस (पीडीएफ प्रारूप में) ई-मेल के माध्यम से भी recruitmentcell@nipер.ac.in पर भेजा जाना अनिवार्य है।

The application(s) must be submitted in hard copy as per prescribed application format including signed supplementary format(s) of synopsis and brief duties format and other information. The applications not in the prescribed format and not accompanied by the synopsis sheet shall be outrightly rejected. The synopsis duly filled in shall also be sent **(in .pdf format)** through e-mail at recruitmentcell@nipер.ac.in

16. विधिवत भरा हुआ आवेदन पत्र पृष्ठांकन के साथ सभी प्रासंगिक सहायक अनुलग्नकों द्वारा समर्थित होना चाहिए। अधूरा आवेदन या प्रासंगिक सहायक अनुलग्नकों के बिना अर्थात् डिग्री / प्रमाणपत्र / मार्कशीट / अनुभव प्रमाण पत्र / फोटोग्राफ / हस्ताक्षर / निर्धारित शुल्क के बिना और पृष्ठांकन के बिना सीधे खारिज कर दिया जाएगा।

Duly filled in application form should be supported by all relevant supporting enclosures with pagination. Incomplete application form or application form without relevant supporting enclosures i.e. self attested copies of degree / certificates / marks sheets / experience certificates/ photographs / signatures /prescribed fee and **without pagination will be outrightly rejected.**

17. आवेदन पत्र संस्थान की वेबसाइट <www.niper.gov.in/jobs.htm> पर उपलब्ध हैं। उम्मीदवार, जो पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं, वे निर्धारित आवेदन पत्र पर योग्यता, अनुभव और अन्य कॉलम में दी गई जानकारी के संबंध में प्रशंसापत्र / डिग्री / प्रमाण पत्र आदि की स्व-प्रमाणित प्रतियों के साथ नवीनतम पासपोर्ट आकार की फोटो और नीचे दिये गए निर्धारित शुल्क के साथ आवेदन पत्र आवेदन जमा कर सकते हैं:

- अनारक्षित और ओबीसी वर्ग के लिए : **₹. 1,000/-**
- अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/पीडब्ल्यूबीडी/महिला उम्मीदवार के लिए : **शून्य**

उपरोक्त निर्धारित आवेदन शुल्क केवल एनईएफटी के माध्यम से जमा किया जाना आवश्यक है। संस्थान के बैंक में एनईएफटी के माध्यम से देय निर्धारित शुल्क के भुगतान का प्रमाण संलग्न करना आवश्यक है।

संस्थान के बैंक का विवरण निम्नानुसार है:

खाताधारक का नाम:	निदेशक, नाईपर-एस.ए.एस. नगर
बैंक का नाम:	भारतीय स्टेट बैंक एस सी एफ -32, फेज़ -X, सैक्टर-64 एसएस नगर - 160062
खाता सं.:	5 5 0 3 4 5 4 9 6 2 3
आईएफएससी कोड:	S B I N 0 0 0 4 4 2 1

Application forms are available at the Institute's website <www.niper.gov.in/jobs.htm>. The candidate(s) who fulfill the eligibility criteria, may submit the application(s) on the prescribed application form along with attested copies of testimonials / degrees/ certificates etc. in support of the averments made in the qualification, experience and other columns in the application form along with latest passport size photograph and prescribed fee, as mentioned below:

- for Unreserved and OBC category: **Rs. 1,000/-**
- for SC/ST/PwBD/Female candidate: **NIL**

The above prescribed application fee is required to be submitted through **NEFT** mode only. The proof of payment of prescribed fee payable through **NEFT** in the Institute's Bank is required to be attached.

Details of the Institute's Bank is as under:

Account Name:	Director, NIPER, SAS Nagar
Name of the Bank:	State Bank of India, SCF No.32, Phase -X, Sector- 64 SAS Nagar-160062
Bank Account No.:	5 5 0 3 4 5 4 9 6 2 3
IFSC Code:	S B I N 0 0 0 4 4 2 1

18. चूंकि, यह पद अनारक्षित (यूआर) श्रेणी में विज्ञापित है, अतः अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग के उम्मीदवारों के लिए आयु सीमा में कोई छूट उपलब्ध नहीं होगी।

Since, this post is advertised under Unreserved (UR) category, hence, no age relaxation would be available to SC/ST/OBC candidates.

19. दिव्यांगजन / भूतपूर्व सैनिक उम्मीदवारों के लिए आयु सीमा में छूट भारत सरकार द्वारा जारी दिशा-निर्देशों के अनुसार लागू होगी।
Age relaxation for PwBD/Ex-Servicemen candidates is applicable as per Government of India norms.
20. संस्थान के बोर्ड ऑफ गवर्नर्स की 69^{वीं} बैठक दिनांक 07-08 मई, 2017 के निर्णय के अनुसार, नाईपर, एस.ए.एस. नगर के वेतन रोल पर वर्तमान अथवा पूर्व में कार्यरत तदर्थ/अस्थायी/ परियोजना कर्मचारियों को एक बार, आयु सीमा में छूट पर विचार किया जाएगा। पात्रता मानदंडों को पूरा करने के अधीन, आयु सीमा में छूट उनके द्वारा नाईपर, एस.ए.एस. नगर में प्रदान की गई सेवा के वर्षों की संख्या के बराबर होगी।
As per the decision of the Board of Governors of the Institute in its 69th meeting dated 07th-8th May, 2017, one time age relaxation to ad hoc/temporary/project employees who are/were on the pay roll of NIPER will be considered. The quantum of age relaxation will be equal to the number of years of service rendered by them in NIPER subject to fulfillment of eligibility criteria.
21. संस्थान के बोर्ड ऑफ गवर्नर्स की 79^{वीं} बैठक दिनांक 22.03.2023 के निर्णय के अनुसार, नाईपर, एस.ए.एस. नगर के नियमित कर्मचारियों को अन्य पात्रता मानदंडों को पूरा करने के अधीन, आयु सीमा में 5 वर्ष की एकमुश्त छूट उपलब्ध है।
As per the decision of the Board of Governors of the Institute in its 79th meeting dated 22.03.2023, 5 years one time age relaxation is available to the regular employees of NIPER-SAS Nagar subject to fulfillment of other eligibility criteria.
22. उम्मीदवारों का चयन लिखित परीक्षा तथा कौशल परीक्षा के आधार पर किया जाएगा। लिखित परीक्षा तथा कौशल परीक्षा के लिए पाठ्यक्रम और टेस्ट पैटर्न उचित समय पर संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड किया जाएगा।
Selection of the candidates will be based on a Written Test and Skill Test. Syllabus and Test pattern for Written Test and Skill Test will be uploaded on Institute's website in due course of time.
23. उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा के समय मूल प्रमाणपत्र प्रस्तुत करने होंगे, ऐसा न करने पर लिखित परीक्षा की अनुमति नहीं दी जाएगी। चयनित होने पर, संस्थान में उम्मीदवारों की सेवा मूल प्रमाण पत्र / डिग्री आदि सत्यापन के अधीन रहेंगी।
Candidates shall have to produce original testimonials at the time of Written Test, failing which Written Test will not be allowed. The original certificates/degree etc. of the candidate(s) are subject to verification before joining, in case of selection.
24. चयनित उम्मीदवारों पर दिनांक 01.01.2004 से प्रभावी केंद्र सरकार की नई पेंशन योजना लागू होगी।
Candidates on direct selection shall be governed by New Pension Scheme of Central Government made effective from 01.01.2004.
25. आवेदक को आवेदन पत्र में तीन रेफरी के नाम, पते, व्यवसाय, संपर्क नंबर और ईमेल आईडी दिया जाना **अनिवार्य** है। वे पिछले और वर्तमान रोजगार में रिपोर्टिंग अधिकारी और/अथवा नियोक्ता होने चाहिए और आवेदक के कर्तव्यों की प्रकृति से परिचित होने चाहिए।
The names, addresses, occupations, contact numbers and email IDs of three referees **must be** given in the application form. They should be Reporting Officer(s) and/or Employer in the previous and present employment(s) and should be familiar with the nature of duties.
26. भर्ती की प्रक्रिया के दौरान डाक पते या ई-मेल पते में परिवर्तन के अनुरोध पर किसी भी परिस्थिति में विचार नहीं किया जाएगा।
Request for change of mailing address or e-mail address during the process of recruitment will not be entertained under any circumstances.

27. राजभाषा विभाग, गृह मंत्रालय, भारत सरकार के दिशा-निर्देशों के अनुरूप विज्ञापित पदों हेतु आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों के पास हिन्दी का कार्यसाधक ज्ञान होना अनिवार्य है।
28. भर्ती प्रक्रिया से संबंधित किसी भी प्रकार की अंतरिम पूछताछ/पत्राचार/संचार पर विचार नहीं किया जाएगा।
No interim enquires / correspondence / communication of any sort will be entertained on the matter.
29. किसी भी माध्यम में प्रचार करने से उम्मीदवारी रद्द हो सकती है।
CANVASSING IN ANY FORM MAY LEAD TO CANCELLATION OF CANDIDATURE.
30. उम्मीदवारों को आवेदन पत्र में उपलब्ध कराया गया ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर सक्रिय रखना होगा। ईमेल आईडी और या मोबाइल नंबर के निष्क्रिय होने या पते में परिवर्तन आदि के कारण किसी भी प्रकार की सूचना की प्राप्ति/देरी के लिए संस्थान जिम्मेदार नहीं होगा।
Candidate should keep their email id & mobile no. provided in the application form active.
Institute will not be responsible for non receipt / delay in receipt of any communication due to deactivation of email id and or mobile number given or due to change in address etc.
31. उम्मीदवारों को नियमित रूप से संस्थान की वेबसाइट देखते रहें क्योंकि भर्ती से संबंधित शुद्धिपत्र/परिशिष्ट इत्यादि केवल संस्थान की वेबसाइट पर ही प्रकाशित किए जाएंगे। यदि कोई उम्मीदवार समय पर वेबसाइट देखने में विफल रहता है तो संस्थान किसी भी तरह से जिम्मेदार नहीं होगा।
Candidates are required to visit the Institute website regularly as **any subsequent corrigendum/addendum etc. shall be published on the Institute website only.**
Institute will not be responsible in any manner, if a candidate fails to visit the website in time.
32. पात्रता मानदंडों को पूरा करने वाले उम्मीदवार अपना आवेदन निर्धारित आवेदन पत्र पर प्रशंसापत्र की सत्यापित प्रतियों के साथ एक लिफाफे में "_____ " के लिए आवेदन किए गए पद को लिखकर जमा कर सकते हैं। भरे हुए आवेदन पत्र को निम्नलिखित पते पर भेजना आवश्यक है:

कुलसचिव
राष्ट्रीय औषधीय शिक्षा और अनुसंधान संस्थान
सेक्टर- 67, एस. ए. एस. नगर (मोहाली) -160062, पंजाब

Candidates fulfilling eligibility criteria may submit their application on the prescribed application form along with attested copies of testimonials in an envelope super-scribing the post applied for "_____". The completed application form is required to be sent to:

THE REGISTRAR
NATIONAL INSTITUTE OF PHARMACEUTICAL EDUCATION & RESEARCH
SECTOR-67, S.A.S.NAGAR (MOHALI)-160062, PUNJAB

33. आवेदन पत्र हार्ड कॉपी में जमा करना अनिवार्य है। आवेदन पत्र स्पीड-पोस्ट/पंजीकृत पोस्ट/कोरियर/दस्ती में से किसी भी माध्यम से जमा किया जा सकता है।

Submission of application form in Hard Copy is mandatory. Application form can be submitted through Speed Post/Registered Post/Courier/By Hand .

34. आवेदन पत्र प्राप्त करने की अंतिम तिथि **08.01.2024 (सोमवार)**, अर्थात रोजगार समाचार में प्रकाशन की तारीख से 30 दिन है।

The last date for receipt of application forms is **08.01.2024 (Monday)** i.e. 30 days from the date of publication in Employment News.

35. संस्थान किसी भी डाक विलंब/आवेदन/दस्तावेज के खो जाने के कारण निर्धारित तिथि के भीतर आवेदन प्राप्त न होने के लिए जिम्मेदार नहीं होगा। **नियत तारीख यानी 08.01.2024 (सोमवार) के बाद प्राप्त आवेदनों पर किसी भी परिस्थिति में विचार नहीं किया जाएगा और ऐसे आवेदन प्रेषक को वापस कर दिए जाएंगे।**

The Institute will **NOT** be responsible for non-receipt of application(s) within the stipulated date due to any postal delay/loss of application/document sent in transit and **applications received after due date i.e. 08.01.2024 (Monday) shall not be entertained at any circumstances and such applications will be returned to the sender.**

कुलसचिव

---End---